УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ВИНОГРАДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЕРЕЗНИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА КОРОБОВА ВАДИМА КОНСТАНТИНОВИЧА»
(МБОУ «БЕРЕЗНИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ КОРОБОВА В.К.)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБОУ
«Березниковская средняя школа
имени Коробова В.К.»
от 27.10.2026 № 149

ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым МБОУ «Березниковская средняя школа имени Коробова В.К.» (далее — Школа), с применением электронного обучения (далее — ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее — ДОТ), а также права и обязанности участников образовательных отношений при применении ЭО и ДОТ.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

а) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в том числе статьи 13, 16, 28);

б) Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

в) Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

г) Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" (в действующей редакции);

д) Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2026 № 517 "О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678";

е) федеральными государственными образовательными стандартами, порядками организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим видам образовательных программ;

ж) санитарными правилами и нормами, устанавливающими требования к организации обучения с использованием электронных средств обучения;

з) Уставом Школы и иными локальными нормативными актами.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, обязательным для всех участников образовательных отношений. Применение ЭО и ДОТ

не отменяет и не сокращает установленных законодательством об образовании и образовательными программами требований к содержанию, объёму и качеству образования, к результатам освоения образовательных программ и к уровню подготовки обучающихся.

1.4. ЭО и ДОТ могут применяться при реализации всех образовательных программ, реализуемых Школой, как в полном объёме, так и в отдельных формах и видах учебной деятельности, в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

1.5. Учебный процесс с применением ЭО и ДОТ организуется без нарушения прав обучающихся на доступность и качество образования; соотношение периодов учебной деятельности, проводимой в цифровой среде и в очном режиме, определяется учебным планом, расписанием занятий и приказами Школы.

2. Термины, определения и сокращения

2.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

— электронное обучение — организация образовательной деятельности с применением содержащихся в базах данных и используемых при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих обработку данных информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательных отношений;

— дистанционные образовательные технологии — образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

— электронная информационно-образовательная среда (далее — ЭИОС) — совокупность информационных и телекоммуникационных ресурсов и сервисов, используемых для организации образовательной деятельности, а также программно-аппаратных средств, позволяющих осуществлять учебный процесс и взаимодействие его участников;

— электронный учебно-методический комплекс (далее — ЭУМК) — совокупность электронных образовательных ресурсов, средств и материалов, обеспечивающих освоение содержания учебного предмета, курса;

— платформа дистанционного обучения — программный сервис (система управления обучением), обеспечивающий размещение учебных материалов, проведение занятий, проверку заданий, коммуникацию и учёт результатов;

— синхронное обучение — учебная деятельность, при которой взаимодействие обучающихся и педагогических работников происходит в режиме реального времени (онлайн-занятия, видеоконференции, вебинары);

— асинхронное обучение — учебная деятельность, при которой обучающиеся работают с материалами в удобное для них время (записи занятий, задания на платформах, самостоятельная работа с ЭУМК);

— смешанное (гибридное) обучение — сочетание очных занятий и учебной деятельности с применением ЭО и ДОТ;

— онлайн-занятие — занятие, проводимое в режиме реального времени с использованием видеоконференцсвязи или иных сервисов цифровой среды.

2.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения: ОО — образовательная организация; ОП — образовательная программа; ФГОС — федеральный государственный образовательный стандарт; НПА — нормативный правовой акт; ЭСО — электронные средства обучения; ПДн — персональные данные.

3. Цели и задачи применения ЭО и ДОТ

3.1. Целями применения ЭО и ДОТ являются:

— обеспечение доступности качественного образования независимо от места проживания и индивидуальных возможностей обучающихся;

— повышение качества образовательных результатов за счёт расширения инструментов обучения, мониторинга и обратной связи;

— реализация индивидуальных образовательных траекторий, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ), одарённых обучающихся, а также для длительно отсутствующих обучающихся (по болезни и иным уважительным причинам);

— обеспечение непрерывности образовательного процесса в случаях, предусмотренных законодательством и актами Школы (карантин, режим повышенной готовности, неблагоприятные погодные условия, технические причины);

— расширение образовательного пространства Школы, в том числе участие в сетевых формах реализации образовательных программ.

3.2. Задачами применения ЭО и ДОТ являются:

— эффективное использование ЭИОС и цифровых платформ в организации учебной деятельности;

— обеспечение свободного доступа участников образовательных отношений к учебным материалам и ресурсам;

— внедрение современных образовательных технологий, включая технологии оценки и мониторинга учебных достижений;

— развитие цифровой компетентности педагогических работников и обучающихся;

— формирование навыков самостоятельной и ответственной учебной работы, безопасного поведения в цифровой среде.

3.3. ЭО и ДОТ применяются при:

— реализации образовательных программ в очной, очно-заочной и заочной формах;

— проведении занятий, консультаций, практикумов, лабораторных работ (в части, допускающей организацию с применением ЭО и ДОТ);

— организации самостоятельной, проектной и исследовательской деятельности обучающихся;

— проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (в формах, предусмотренных локальными актами Школы);

— организации дополнительного образования детей и взрослых (при реализации таких программ).

4. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

4.1. Применение ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ вводится приказом директора Школы на основании решения педагогического совета.

4.2. Приказом директора Школы на учебный год определяются (закрепляются приложениями к приказу):

— перечень классов (групп), образовательных программ и учебных предметов, курсов, при освоении которых применяются ЭО и ДОТ;

— формы и периодичность учебной деятельности в цифровой среде (синхронные и асинхронные занятия, консультации, контрольные и проверочные мероприятия);

— используемые информационно-телекоммуникационные сети, сервисы и платформы, входящие в ЭИОС Школы;

— лица, ответственные за организацию ЭО и ДОТ, техническую поддержку и сопровождение.

4.3. При частичном применении ЭО и ДОТ учебные занятия, проводимые в цифровой среде, планируются в общем расписании Школы; при организации образовательного процесса полностью в цифровой среде обучающимся и педагогическим работникам доводятся график учебного процесса и расписание занятий в электронной форме.

4.4. Учебный процесс с применением ЭО и ДОТ организуется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов и расписанием занятий. Объём учебной нагрузки, установленный учебным планом, не изменяется по причине применения ЭО и ДОТ.

4.5. Учёт результатов освоения образовательных программ, успеваемости и посещаемости при применении ЭО и ДОТ ведётся в электронном журнале (электронном дневнике) Школы либо, при его отсутствии, в журналах установленной Школой формы. Форма ведения учёта и порядок фиксации занятий, проведённых в цифровой среде, определяются приказом директора Школы.

4.6. Ответственность за организацию образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ, планирование и контроль учебной деятельности возлагается на заместителя директора Школы по УВР, курирующего соответствующий уровень образования (далее — ответственное лицо).

4.7. Школа вправе привлекать сетевых преподавателей и иные организации в сетевой форме в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными актами Школы.

5. Формы и технологии учебной деятельности в цифровой среде

5.1. При применении ЭО и ДОТ могут использоваться следующие формы учебной деятельности:

— синхронные занятия: онлайн-уроки и занятия с использованием сервисов видеоконференцсвязи, вебинары, дистанционные консультации, групповые и индивидуальные онлайн-встречи;

— асинхронные занятия: работа с записями занятий, ЭУМК, электронными учебниками и курсами, выполнение интерактивных заданий и тестов, размещённых на образовательных платформах;

— самостоятельная работа обучающихся с использованием цифровых ресурсов с последующей проверкой результатов педагогическим работником;

— проектная и исследовательская деятельность с применением средств цифровой коммуникации;

— контроль и оценочные процедуры в цифровой среде: электронные тестирования, проверочные работы, онлайн-зачёты (в формах, установленных локальными актами Школы).

5.2. Для организации учебной деятельности могут использоваться государственные и иные образовательные платформы и сервисы, включённые в ЭИОС Организации, в том числе государственная информационная система «Моя школа», федеральные и региональные образовательные порталы и цифровые платформы, сервисы видеоконференцсвязи, электронный журнал и дневник. Перечень используемых сервисов ежегодно закрепляется приказом директора Школы.

При реализации основных общеобразовательных программ взаимодействие участников образовательных отношений обеспечивается с использованием многофункционального сервиса обмена информацией (мессенджера MAX). Передача персональных данных участников образовательных отношений через иные мессенджеры и сторонние сервисы обмена сообщениями при реализации основных общеобразовательных программ не допускается.

5.3. При выборе и использовании платформ и сервисов Школа руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации о защите информации ограниченного доступа и о персональных данных, а также учитывает возрастные ограничения использования сервисов.

5.4. Материалы, размещаемые в ЭИОС, должны соответствовать содержанию рабочих программ учебных предметов, требованиям ФГОС и законодательству об авторских правах. Размещение материалов, содержащих персональные данные обучающихся, допускается только с соблюдением законодательства о персональных данных и локальных актов Школы.

5.5. При организации учебной деятельности с применением ЭО и ДОТ в отношении обучающихся с ОВЗ учитываются особые образовательные потребности, предусмотренные адаптированными образовательными программами и индивидуальными программами реабилитации и абилитации, обеспечивается доступность цифровых материалов.

6. Права и обязанности участников образовательных отношений

6.1. Администрация Организации:

— организует применение ЭО и ДОТ, обеспечивает функционирование ЭИОС;

— издаёт приказы о применении ЭО и ДОТ, назначает ответственных лиц;

— обеспечивает педагогических работников программными и техническими средствами, доступом к платформам, методической поддержкой и повышением квалификации;

— контролирует качество учебного процесса с применением ЭО и ДОТ, ведение учёта и отчётность;

— обеспечивает защиту персональных данных и информационную безопасность в ЭИОС.

6.2. Педагогические работники:

— планируют и проводят учебные занятия с применением ЭО и ДОТ в соответствии с рабочими программами и расписанием;

— размещают учебные материалы и задания на используемых платформах, обеспечивают доступность материалов обучающимся;

— ведут учёт посещаемости и результатов учебной деятельности в электронном журнале (иной установленной форме), своевременно оценивают работы обучающихся;

— проводят консультации и контрольные мероприятия в установленных формах;

— соблюдают требования законодательства о персональных данных, авторских прав, информационной безопасности и этики общения в цифровой среде;

— взаимодействуют с родителями (законными представителями) по вопросам организации учебного процесса в цифровой среде.

6.3. Обучающиеся:

— осваивают образовательную программу в полном объёме независимо от формы организации учебной деятельности;

— выполняют задания и проходят контрольные и аттестационные мероприятия в установленных формах и сроки;

— соблюдают расписание занятий и график учебного процесса;

— используют учебные учётные записи в соответствии с их назначением, не допускают передачи доступа третьим лицам;

— соблюдают правила поведения и информационной безопасности в цифровой среде.

6.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся:

— знакомятся с настоящим Положением, приказами Школы о применении ЭО и ДОТ, графиком и расписанием учебной деятельности в цифровой среде;

— содействуют созданию обучающемуся условий для участия в учебной деятельности в цифровой среде в пределах имеющихся возможностей;;

— информируют Школу об отсутствии технической возможности для участия в учебной деятельности в цифровой среде для решения вопроса об обеспечении такой возможности или о корректировке организации учебного процесса;

— контролируют учебную деятельность и соблюдение режима занятий несовершеннолетнего обучающегося.

6.5. Отсутствие у обучающегося технической возможности участвовать в учебной деятельности в цифровой среде не может являться основанием для снижения оценки результатов его освоения образовательной программы при условии выполнения образовательной программы в иной доступной форме (очная, очно-заочная, заочная, индивидуальные консультации, бумажные материалы).

Школа обеспечивает обучающемуся доступ к образовательной программе в иной доступной форме (очные консультации, бумажные материалы, асинхронные задания без онлайн-присутствия).

7. Требования к ЭИОС и технической инфраструктуре

7.1. ЭИОС Школы обеспечивает (в объёме, необходимом для реализуемых образовательных программ):

— доступ обучающихся и педагогических работников к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, а также к ЭУМК, соответствующим требованиям ФГОС;

— передачу данных и учебных материалов между участниками образовательных отношений;

— организацию занятий, самостоятельной работы, контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

— взаимодействие участников образовательных отношений (обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей), администрации);

— ведение учёта результатов учебной деятельности.

7.2. Минимальные требования к рабочему месту обучающегося при учебной деятельности в цифровой среде: персональный компьютер, ноутбук, планшет или смартфон с камерой и микрофоном (при проведении синхронных занятий), доступ к сети «Интернет» с пропускной способностью, достаточной для используемых сервисов, установленные программы и учётные записи, предоставленные Школой.

7.3. Техническую поддержку участников образовательных отношений осуществляет ответственное лицо (лица), назначенное приказом директора Школы. Порядок обращения за технической поддержкой доводится до участников образовательных отношений.

7.4. При технических сбоях и недоступности сервисов учебная деятельность организуется в доступной форме (асинхронные материалы, очные занятия, иные формы) по решению ответственного лица; занятия, не проведённые в цифровой среде по техническим причинам, подлежат компенсации в порядке, установленном Школой.

8. Информационная безопасность и защита персональных данных

8.1. Обработка персональных данных участников образовательных отношений при применении ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», требованиями к защите информации ограниченного доступа и локальными актами Школы.

8.2. Обработка персональных данных участников образовательных отношений в ЭИОС Школы, включая размещение и распространение материалов, содержащих персональные данные, осуществляется только на основании отдельного письменного согласия, оформленного для каждой конкретной цели обработки персональных данных. Согласие должно быть конкретным, предметным, информированным и сознательным. Объединение согласий на обработку персональных данных для разных целей в одном документе не допускается.

8.3. Организация обеспечивает:

— защиту информационных систем Школы от несанкционированного доступа и вредоносного программного обеспечения;

— контентную фильтрацию доступа к сети "Интернет" в местах осуществления образовательной деятельности и на всех устройствах, подключённых к сети Школы — разграничение прав доступа пользователей к ресурсам и сервисам ЭИОС;

— проведение инструктажей по информационной безопасности участников образовательных отношений, включая занятия по безопасному поведению в сети «Интернет».

8.4. Педагогические работники и обучающиеся не допускают совершения действий, нарушающих права и интересы других лиц, распространения запрещённого законодательством контента, а также использования учебных сервисов в целях, не связанных с образовательной деятельностью.

8.5. Лица, виновные в нарушении требований информационной безопасности и законодательства о персональных данных, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Охрана здоровья обучающихся

9.1. При организации учебной деятельности с применением ЭО и ДОТ Школы соблюдает требования санитарного законодательства, устанавливающие допустимую

продолжительность использования электронных средств обучения, в том числе непрерывного использования экрана обучающимися разных возрастных групп.

9.2. Продолжительность синхронных занятий и суммарная учебная нагрузка с применением ЭСО определяются в соответствии с учебным планом и требованиями санитарного законодательства; учебный день планируется с соблюдением санитарных норм о переменах и ограничении суммарного экранного времени.

Суммарное время использования компьютера или ноутбука не должно превышать: 1–2 классы — 40 минут в школе и 80 минут дома; 3–4 классы — 50 и 90 минут; 5–9 классы — 60 и 120 минут; 10–11 классы — 70 и 170 минут. При использовании двух и более ЭСО суммарное время работы не должно превышать максимум по одному из них. Непрерывная работа с экраном на уроке для 1–2 классов — не более 20 минут.

9.3. При проведении занятий с применением ЭСО предусматриваются профилактические мероприятия: зрительная гимнастика, перерывы, физкультминутки, организация рабочего места обучающегося.

9.4. По медицинским показаниям обучающемуся по заявлению родителей (законных представителей) может быть изменена форма участия в учебной деятельности в цифровой среде (снижение экранной нагрузки, замена синхронных занятий асинхронными материалами, переход на иную форму организации учебной деятельности).

10. Контроль и отчётность

10.1. Контроль организации и качества учебного процесса с применением ЭО и ДОТ осуществляет администрация Школы, в том числе ответственное лицо, в формах, установленных локальными актами Школы: подключение к занятиям, анализ ведения электронного журнала, проверка рабочих программ и материалов, анализ результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

10.2. Ответственное лицо, классные руководители и педагогические работники осуществляют мониторинг посещаемости и учебной деятельности обучающихся в цифровой среде. При систематическом отсутствии обучающегося на занятиях в цифровой среде и (или) невыполнении учебного плана Школа в установленном порядке взаимодействует с родителями (законными представителями) для урегулирования ситуации.

10.3. Итоги применения ЭО и ДОТ рассматриваются на педагогическом совете Школы не реже одного раза в учебный год; результаты доводятся до участников образовательных отношений в доступной форме.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора Школы.

11.2. Изменения в настоящее Положение вносятся приказом директора Школы на основании решения педагогического совета. Изменённое Положение принимается в новой редакции либо в виде изменений (дополнений), оформляемых приложением к Положению.

11.3. Положение размещается на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

11.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования Школа приводит настоящее Положение в соответствие с действующими нормативными правовыми актами.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МБОУ «Березниковская средняя школа
имени Коробова В.К.»
(протокол от 27.10.2026 № 2)