УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ВИНОГРАДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЕРЕЗНИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА КОРОБОВА ВАДИМА КОНСТАНТИНОВИЧА»

(МБОУ «БЕРЕЗНИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ КОРОБОВА В.К.»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «Березниковская средняя школа имени Коробова В.К.»
от 27.10.2026 № 149

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ «Березниковская средняя школа имени Коробова В.К.»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее — Положение) устанавливает порядок и основания перевода обучающихся из МБОУ «Березниковская средняя школа имени Коробова В.К.» (далее — Школа) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, перевода обучающихся внутри Школы, отчисления обучающихся из Школы, а также порядок и условия восстановления в Школе лиц, ранее отчисленных из неё.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 04.08.2026, с изменениями, вступившими в силу с 01.09.2026) (далее — ФЗ-273);

— Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

— Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

— приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции приказа от 08.05.2026 № 316) (далее — Порядок № 115);

— приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в редакции приказа от 17.02.2025 № 108) (далее — Порядок № 240);

— приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным

программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся» (в редакции приказа от 30.09.2025 № 711) (далее — Порядок № 243);

— постановлением Правительства Архангельской области от 08.10.2026 № 765-пп «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления детям участников специальной военной операции права на зачисление (в том числе при переводе из одной образовательной организации в другую) в первоочередном порядке»;

— уставом Школы, Правилами приёма обучающихся в Школу, правилами внутреннего распорядка обучающихся, Порядком применения мер дисциплинарного взыскания и снятия таких мер и иными локальными нормативными актами Школы.

1.3. Действие Положения распространяется на всех обучающихся Школы и (или) их родителей (законных представителей), а также на работников Школы, участвующих в оформлении перевода, отчисления и восстановления.

1.4. При изменении законодательства Российской Федерации в сфере образования Положение применяется в части, не противоречащей ему, до приведения его в соответствие с новыми требованиями.

2. Основные понятия

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

2.1.1 «перевод» — прекращение образовательных отношений в связи с переводом обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо изменение условий получения образования обучающимся внутри Школы;

2.1.2 «отчисление» — прекращение образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения) либо досрочно по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации;

2.1.3 «восстановление» — возобновление образовательных отношений с лицом, ранее отчисленным из Школы, для продолжения освоения образовательной программы;

2.1.4 «исходная организация» — организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которой обучался обучающийся до перевода (для целей настоящего Положения — Школа);

2.1.5 «принимающая организация» — организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в которую переводится обучающийся;

2.1.6 «личное дело обучающегося» — документ, содержащий основные сведения об обучающемся и об освоении им образовательных программ, ведение которого осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Школы;

2.1.7 «справка о периоде обучения» — документ по образцу, самостоятельно установленному Школой, содержащий информацию об успеваемости обучающегося (перечень и объём изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

3. Перевод обучающегося из Школы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

3.1. Перевод обучающегося из Школы в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях (часть 9 статьи 34 ФЗ-273, пункт 1 Порядка № 240):

3.1.1 по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

3.1.2 в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

3.1.3 в случае приостановления действия лицензии.

3.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года (пункт 4 Порядка № 240).

3.3. Перевод по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании заявления об отчислении в порядке перевода (приложение 1 к настоящему Положению). В заявлении указываются (пункт 6 Порядка № 240):

3.3.1 фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

3.3.2 дата рождения обучающегося;

3.3.3 класс и профиль обучения (при наличии);

3.3.4 наименование принимающей организации;

3.3.5 в случае переезда в другую местность — только населённый пункт и субъект Российской Федерации.

3.4. В течение трёх рабочих дней с даты подачи заявления об отчислении в порядке перевода Школа издаёт распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (пункт 7 Порядка № 240).

3.5. В течение трёх рабочих дней с даты подачи заявления Школа выдаёт совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося (пункт 8 Порядка № 240):

3.5.1 личное дело обучающегося;

3.5.2 справку о периоде обучения по образцу, установленному Школой (форма справки утверждена приказом директора Школы), содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году — перечень и объём изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, — заверенную подписью директора Школы (уполномоченного им лица) и печатью Школы.

3.6. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода осуществляется по заявлению с приложением документов, предусмотренных Порядком № 240 (личное дело, справка о периоде обучения и иные документы). Сведения о дате и номере распорядительного акта принимающей организации о зачислении обучающегося, полученные Школой в виде письменного уведомления, приобщаются к личному делу.

3.7. Перевод (зачисление в порядке перевода) в другую организацию детей участников специальной военной операции осуществляется в первоочередном порядке в

соответствии с Положением, утверждённым постановлением Правительства Архангельской области от 08.10.2026 № 765-пп: в заявлении родители (иные законные представители) или совершеннолетние обучающиеся указывают сведения о наличии соответствующей меры поддержки и прилагают документы, удостоверяющие право на её предоставление. Зачисление (перевод) осуществляется при наличии в принимающей организации свободных мест.

4. Перевод обучающихся в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения (прекращения действия) государственной аккредитации, приостановления действия лицензии

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности Школы в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод (пункт 14 Порядка № 240).

4.2. О предстоящем переводе Школа в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме или электронной форме с использованием сети «Интернет», единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или функционала (сервисов) региональных информационных систем в течение пяти рабочих дней со дня издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Школы, а также разместить указанное уведомление на официальном сайте Школы и на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций). Уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию (пункт 14 Порядка № 240).

4.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Школа обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и разместить уведомление на официальном сайте Школы в течение пяти рабочих дней с момента: вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии; внесения в реестр лицензий сведений о приостановлении действия лицензии; внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений о лишении (прекращении действия) государственной аккредитации (пункт 15 Порядка № 240).

4.4. Учредитель Школы обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей) (пункт 3 Порядка № 240). Информация о принимающих организациях, реализуемых ими образовательных программах и количестве свободных мест доводится до обучающихся и родителей (законных представителей) в течение десяти рабочих дней с момента её получения (пункт 18 Порядка № 240).

4.5. После получения соответствующих письменных согласий Школа издаёт распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода с указанием основания такого перевода и передаёт в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, письменные согласия и личные дела обучающихся (пункты 20–21 Порядка № 240).

4.6. Перевод обучающихся в случае, предусмотренном настоящим разделом, не зависит от периода (времени) учебного года.

5. Перевод обучающихся внутри Школы (изменение условий получения образования)

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, если такое изменение влечёт изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы (часть 1 статьи 57 ФЗ-273).

5.2. Внутри Школы возможен перевод:

5.2.1 из класса в класс той же параллели — по заявлению родителей (законных представителей) или совершеннолетнего обучающегося при наличии свободных мест в принимающем классе;

5.2.2 в класс следующего уровня обучения — в порядке, предусмотренном пунктом 5.5 настоящего Положения;

5.2.3 с одной формы обучения на другую (очная, очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) — по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

5.2.4 на обучение по индивидуальному учебному плану — в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы об индивидуальном учебном плане;

5.2.5 на обучение по адаптированной образовательной программе — с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (совершеннолетнего обучающегося) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;

5.2.6 на семейное образование или самообразование — в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы о формах получения образования.

5.3. Перевод осуществляется по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, а также по инициативе Школы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (часть 2 статьи 57 ФЗ-273).

5.4. Основанием для перевода является приказ директора Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нём даты (части 3, 4 статьи 57 ФЗ-273). Если с обучающимся или родителями (законными представителями) заключён договор об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг), приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

5.5. Перевод в следующий класс. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования (часть 5 статьи 66 ФЗ-273). Перевод обучающихся оформляется приказом директора Школы с указанием фамилии, имени, отчества обучающихся и основания перевода.

5.6. Условный перевод. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (часть 8 статьи 58 ФЗ-273). Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность; они вправе пройти промежуточную

аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности; в указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создаётся комиссия. Взыскание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не допускается (части 2–7 статьи 58 ФЗ-273).

5.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение (в том числе по индивидуальному учебному плану) либо переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (часть 9 статьи 58 ФЗ-273).

5.8. Решения об условном переводе, об оставлении на повторное обучение и о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану оформляются приказом директора Школы на основании решения педагогического совета Школы и с учётом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

6. Отчисление обучающегося в связи с получением образования (завершением обучения)

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы в связи с получением образования (завершением обучения) после успешного прохождения государственной итоговой аттестации и выдачи документа об образовании (пункт 1 части 1 статьи 61 ФЗ-273). Отчисление оформляется приказом директора Школы.

6.2. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоившим образовательную программу, но не допущенным к государственной итоговой аттестации или не прошедшим её, выдаётся справка об обучении (часть 12 статьи 60 ФЗ-273).

7. Досрочное отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей)

7.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (пункт 1 части 2 статьи 61 ФЗ-273).

7.2. Досрочное отчисление осуществляется на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (приложение 1 к настоящему Положению).

7.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой, если иное не предусмотрено федеральными законами (часть 3 статьи 61 ФЗ-273).

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления, указанной в приказе (часть 4 статьи 61 ФЗ-273).

7.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении выдаёт лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении по форме, утверждённой приказом директора Школы (часть 5 статьи 61 ФЗ-273).

7.6. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключён договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении; перерасчёт и возврат денежных средств осуществляются в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг (постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441) и условиями договора.

8. Отчисление по инициативе Школы

8.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе Школы в следующих случаях (пункт 2 части 2 статьи 61 ФЗ-273):

8.1.1 в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

8.1.2 в случае установления нарушения порядка приёма в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление.

8.2. Основание, предусмотренное статьёй 61 ФЗ-273 в части невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана, к обучающимся Школы не применяется, поскольку Школа не реализует профессиональные образовательные программы.

8.3. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется в соответствии со статьёй 43 ФЗ-273, Порядком № 243 и Порядком применения мер дисциплинарного взыскания и снятия таких мер, принятым в Школе.

8.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания применяется с учётом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (часть 7 статьи 43 ФЗ-273). Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста пятнадцати лет, до получения ими общего образования принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства (статья 16 Федерального закона № 120-ФЗ).

8.5. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно информирует Управление образования Виноградовского муниципального округа.

8.6. При установлении нарушения порядка приёма в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление, директор Школы издаёт приказ об отчислении обучающегося. До издания приказа обучающемуся (его родителям (законным

представителям)) обеспечивается возможность представить письменное объяснение; при отказе от его представления составляется акт.

9. Особенности прекращения образовательных отношений с обучающимися, не прошедшими государственную итоговую аттестацию

9.1. Обучающиеся, получившие на государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования неудовлетворительные результаты или не прошедшие государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам, по усмотрению их родителей (законных представителей) с учётом мнения обучающихся, а также с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) могут быть оставлены на повторное обучение, в том числе по индивидуальному учебному плану (абзац девятый пункта 26 Порядка № 115 в редакции приказа от 08.05.2026 № 316).

9.2. Обучающиеся, достигшие возраста пятнадцати лет, при наличии согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (а в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, — органа опеки и попечительства), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, могут оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования (абзац девятый пункта 26 Порядка № 115).

9.3. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения, прохождению несовершеннолетним профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, с его согласия — по трудоустройству, с последующим прохождением государственной итоговой аттестации.

9.4. Обучающиеся, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты или не прошедшие государственной итоговой аттестации и осваивающие программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, обучаются по индивидуальному учебному плану по учебным предметам, по которым на государственной итоговой аттестации были получены неудовлетворительные результаты, а также по желанию обучающегося, его родителей (законных представителей) — по иным учебным предметам, по которым проводится государственная итоговая аттестация (пункт 26 Порядка № 115 в редакции приказа от 08.05.2026 № 316).

9.5. В случае принятия обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, и его родителями (законными представителями) решения об оставлении Школы до получения основного общего образования директор Школы направляет информацию об этом в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и обеспечивает взаимодействие с указанными органами в целях получения необходимых согласий и организации мер, предусмотренных пунктом 9.3 настоящего Положения.

9.6. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы (пункт 7 Порядка № 115).

10. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) и Школы

10.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы (пункт 3 части 2 статьи 61 ФЗ-273). При ликвидации Школы учредитель обеспечивает перевод обучающихся в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.

10.2. Образовательные отношения также прекращаются досрочно в иных случаях, установленных ФЗ-273 (пункт 4 части 2 статьи 61 ФЗ-273).

11. Восстановление обучающихся

11.1. Лицо, отчисленное из Школы по собственной инициативе (по инициативе его родителей (законных представителей) — для несовершеннолетнего) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Школе в течение пяти лет после отчисления при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено (часть 1 статьи 62 ФЗ-273).

11.2. Порядок и условия восстановления в Школе обучающегося, отчисленного по инициативе Школы:

11.2.1 вопрос о восстановлении рассматривается на основании письменного заявления совершеннолетнего лица либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (приложение 2 к настоящему Положению);

11.2.2 восстановление допускается при наличии в Школе свободных мест, как правило, не ранее завершения учебного года, в котором обучающийся был отчислен;

11.2.3 лица, отчисленные в связи с применением отчисления как меры дисциплинарного взыскания, могут быть восстановлены для обучения в Школе при наличии свободных мест не ранее завершения учебного года, в котором они были отчислены;

11.2.4 директор Школы с учётом обстоятельств отчисления, возраста обучающегося и условий освоения образовательной программы принимает решение о восстановлении с определением класса (параллели) либо об отказе в восстановлении с указанием причин;

11.2.5 для определения готовности лица к освоению образовательной программы Школа может проводить аттестацию (собеседование) по учебным предметам;

11.2.6 решение о восстановлении или об отказе в восстановлении доводится до заявителя в письменной форме.

11.3. Основанием возникновения образовательных отношений при восстановлении лица в Школе является приказ директора Школы о приёме на обучение (часть 1 статьи 53 ФЗ-273). Восстановленному обучающемуся возобновляется личное дело.

11.4. Восстановление обучающегося оформляется приказом директора Школы.

12. Оформление документов при прекращении образовательных отношений

12.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося из Школы (часть 4 статьи 61 ФЗ-273). Приказ издаётся в течение трёх рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении (для отчисления по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей)) либо в сроки, установленные настоящим Положением для соответствующих оснований.

12.2. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении выдаёт лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении по форме, утверждённой приказом директора Школы (часть 5 статьи 61, часть 12 статьи 60 ФЗ-273).

12.3. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключён договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении (часть 4 статьи 61 ФЗ-273).

12.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы, указанной в приказе (часть 4 статьи 61 ФЗ-273).

12.5. Личное дело отчисленного обучающегося хранится в Школе в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы и номенклатурой дел, и передаётся по запросу принимающей организации в порядке, предусмотренном Порядком № 240.

12.6. Обработка персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) при оформлении перевода, отчисления и восстановления осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ и локальными нормативными актами Школы.

13. Порядок регулирования спорных вопросов

13.1. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе обжаловать решения Школы о переводе, отчислении, отказе в восстановлении, обратившись к директору Школы, в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений), в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, учредителю Школы либо в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (статья 45 ФЗ-273).

14. Заключительные положения

14.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом директора Школы и действует до утверждения нового Положения.

14.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора Школы с учётом мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

14.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доводится до сведения участников образовательных отношений.

14.4. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор Школы либо уполномоченное им лицо.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом МБОУ
«Березниковская средняя школа
имени Коробова В.К.»
(протокол от 27.10.2026 № 2)

Приложение 1
к Положению о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся

Директору МБОУ «Березниковская средняя школа имени Коробова В.К.» _____
от родителя (законного представителя) обучающегося / обучающегося, достигшего возраста 18 лет
_____
(фамилия, имя, отчество)
обучающегося: _____
«___» _____ _____ г. рождения,
класс и профиль обучения:
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об отчислении обучающегося

Прошу отчислить моего ребенка (меня) из МБОУ «Березниковская средняя школа имени Коробова В.К.» (нужное отметить):

☐ с «___» _____ 20___ г. по собственному желанию;

☐ с «___» _____ 20___ г. в порядке перевода в _____,
(наименование принимающей организации; при переезде в другую местность — только населённый пункт, субъект Российской Федерации)

Согласен(на) на обработку персональных данных обучающегося и моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20___ г. _____ /_____/
(подпись, расшифровка)

Приложение 2
к Положению о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся

Директору МБОУ «Березниковская средняя
школа имени Коробова В.К.» _____
от_____
(фамилия, имя, отчество обучающегося,
достигшего возраста 18 лет / родителя (законного
представителя) несовершеннолетнего)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о восстановлении для продолжения обучения

Прошу восстановить для продолжения освоения образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (нужное указать) _____ (фамилия, имя, отчество обучающегося полностью), «___» _____ _____ года рождения, отчисленного (отчисленную) из МБОУ «Березниковская средняя школа имени Коробова В.К.» приказом от «___» _____ 20___ г. № _____, в _____ класс с «___» _____ 20___ г.

«___» _____ 20___ г. _____ /_____/
(подпись, расшифровка)